**ДОГОВОР (оферта)**

**оказания услуги « Индивидуальные консультации учителя- логопеда»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| г. Тюмень |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |

 Настоящий̆ договор заключается между **муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением центром развития ребенка - детским садом № 111 города Тюмени**, именуемым в дальнейшем «образовательная организация», «Исполнитель», в лице заведующего Новиковой Светланы Алексеевны, действующего на основании Устава, и родителями (законными представителями) воспитанников образовательной организации, именуемых в дальнейшем «Потребители», действующими от их имени и в их интересах, именуемыми в дальнейшем «Заказчики», далее по тексту настоящего договора «Стороны», принявшим условия настоящего договора в соответствии со ст. 435, 438 Гражданского кодекса РФ (ГК РФ), путем совершения действий̆, указанных в разделе VI настоящего договора.

|  |
| --- |
| I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА |

1.1. Предметом договора является оказание Исполнителем Потребителю услуги « Индивидуальные консультации учителя- логопеда» (далее – услуга):

1.2. Срок (дата) оказания услуги согласовывается Сторонами, исходя из времени (графика) работы логопеда (по предварительной записи).

1.3. Место оказания услуги: по месту реализации Потребителю основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

1.4. **Содержание и порядок оказания услуги:**

Логопедическое обследование ребенка проводится для определения уровня его речевого развития, особенно в ситуации речевых дефектов, речевых задержек и т.д.

Специалист оценивает речевое развитие ребенка, даёт персональные рекомендации: как расширить словарный запас, как научить пересказывать информацию, формулировать свои мысли. Если в процессе обследования будут выявлены речевые нарушения, помогает составить план коррекционной работы.

Основной целью логопедического обследования является оценка сформированности речи, степени соответствия уровня речевого развития возрастным нормативам.

Задачами логопедического обследования являются:

- дать характеристику устной речи.

- установить наличие специфических ошибок в устной речи, выявить возможные причины их возникновения.

- составление рекомендаций родителям по развитию речи и коррекции речевых нарушений у ребенка.

Продолжительность консультации – 60 минут.

|  |
| --- |
| II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН |

**2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении услуги в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей".

2.1.2. До заключения настоящего договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.1.3. Обеспечить Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении Исполнителя, режиме работы, перечне услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий граждан, а также сведения о квалификации и сертификации специалистов.

2.1.4. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуги, предусмотренной разделом I настоящего договора, в полном объеме.

2.1.5. Принимать от Заказчика плату за услуги.

2.1.6. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Потребителя.

2.1.7. Обеспечить Заказчика информацией и документами, касающимися оплаты услуги.

**2.2. Исполнитель имеет право:**

2.2.1. Получать от Заказчика информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему договору.

2.2.2. Самостоятельно формировать кадровый состав для оказания услуги.

2.2.3. Требовать оплату за услуги.

**2.3. Заказчик обязан:**

2.3.1. Своевременно оплатить предоставленные Потребителю услуги, указанные в разделе I настоящего договора, в размере и порядке, определенных настоящим договором.

**2.4. Заказчик имеет право:**

2.4.1. Отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

2.4.2. Требовать от Исполнителя предоставления услуг надлежащего качества.

2.4.3. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего оказания услуги.

|  |
| --- |
| III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА УСЛУГИ |

 3.1. Стоимость услуги составляет: **359 (триста пятьдесят девять, 00) рублей.**

 **3.2. Заказчик оплачивает услугу в следующие сроки:**

**- по факту оказания услуги, в месяце получения квитанции об оплате.**

3.3. Оплата услуг производится Заказчиком на основании квитанции (приложение № 2 к настоящему договору) посредством наличных или безналичных расчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При использовании наличной формы расчетов оплата услуг Заказчиком производится путем внесения наличных денежных средств в кредитную организацию либо платежному агенту, осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц, либо банковскому платежному агенту (субагенту), осуществляющему деятельность в соответствии с законодательством о банках и банковской деятельности. Исполнитель предоставляет Заказчику сведения о кредитной организации (платежном агенте), посредством которых может быть произведена оплата услуг. Оплата услуг кредитной организации (платежного агента), посредством которых осуществляется оплата услуг, осуществляется за счет средств Исполнителя.

При использовании безналичной формы расчетов оплата услуг Заказчиком производится путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, указанный в платежном документе (квитанции), через обслуживающую Заказчика кредитную организацию.

При оплате услуг наличными денежными средствами обязательства Заказчика перед Исполнителем по оплате услуг считаются исполненными в размере внесенных денежных средств с момента внесения наличных денежных средств платежному агенту (субагенту), осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц.

При оплате услуг путем перевода предоставляемых Заказчиком наличных денежных средств без открытия банковского счета обязательства Заказчика перед Исполнителем по оплате услуг считаются исполненными в размере внесенных денежных средств с момента внесения Заказчиком наличных денежных средств кредитной организации либо банковскому платежному агенту (субагенту), осуществляющим деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации о национальной платежной системе.

При оплате услуг путем перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов обязательства Заказчика перед Исполнителем по оплате услуг считаются исполненными в сумме, указанной в распоряжении о переводе денежных средств, с момента подтверждения его исполнения обслуживающей Заказчика кредитной организацией.

3.4. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца)).

 3.5. На оказание услуги, предусмотренной настоящим договором, может быть составлена твердая или приблизительная смета. Составление такой сметы по требованию Заказчика или Исполнителя обязательно.

|  |
| --- |
| IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ |

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

4.2. При обнаружении недостатка услуги Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

4.2.1. Безвозмездного оказания услуги;

4.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной услуги;

4.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной услуги своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной услуги или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания услуги (сроки начала и (или) окончания оказания услуги и (или) промежуточные сроки оказания услуги) либо если во время оказания услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

4.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуги и (или) закончить оказание услуги.

4.4.2. Поручить оказать услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.

4.4.3. Потребовать уменьшения стоимости услуги.

4.4.4. Расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуги, а также в связи с недостатками услуги.

4.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 Досудебный порядок урегулирования споров не является обязательным для Сторон и не препятствует обращению стороны для разрешения спора непосредственно в суд.

|  |
| --- |
| V. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ |

5.1. Стороны настоящего договора освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, влияющих на исполнение Сторонами принятых на себя обязательств, возникших вследствие событий чрезвычайного характера, которые невозможно было ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

5.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственность, например, землетрясения, наводнения, ураганы и другие стихийные бедствия, войны, военные действия, пожары, аварии, а также постановления или распоряжения органов государственной власти и управления.

5.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, за исключением случаев, когда информация об обстоятельствах непреодолимой силы сообщена средствами массовой информации либо является общеизвестной в силу иных причин, обязана немедленно информировать вторую Сторону о наступлении таких обстоятельств, подтвердить данные обстоятельства официальным письменным документом органа, уполномоченного на выдачу таких документов, сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение своих обязательств и сообщить возможный срок их исполнения.

|  |
| --- |
| VI. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА |

6.1. Настоящий договор является договором – офертой (ст. 435 ГК РФ).

6.2. Акцептом настоящего договора (ст. 438 ГК РФ) признается направление Заказчиком Исполнителю письменной заявки на оказание услуги (приложение № 1 к настоящему договору) либо формирование заказа на услугу на сайте Исполнителя, что является полным и безоговорочным принятием условий настоящего договора.

|  |
| --- |
| VII. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА |

7.1. Услуги оказываются Исполнителем с **02.09.2019 по 29.05.2020**.

7.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами по правилам, установленным в разделе VI настоящего договора и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств (приложение № 1 к настоящему договору).

7.3 Исполнитель оказывает услуги в сроки, указанные в пункте 1.2 Договора.

|  |
| --- |
| VIII. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА |

 8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий договор в период его действия, а также досрочное расторжение настоящего договора возможны в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством.

 8.2. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

|  |
| --- |
| IX. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЁМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ |

 9.1. Акт сдачи-приемки оказанных услуг Сторонами настоящего договора не составляется.

 9.2. Возражения Заказчика по объему и качеству услуг принимаются в день оказания услуги и должны быть обоснованными и содержать конкретные ссылки на несоответствие оказанных услуг условиям настоящего договора.

 При отсутствии возражений у Заказчика по объему и качеству услуг в день оказания услуги, услуга считается оказанной Исполнителем и принятой Заказчиком без замечаний.

|  |
| --- |
| X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ |

10.1. Настоящий договор подлежит размещению на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»: http://sad111**.**ru

10.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

10.3. Заключая настоящий договор, Заказчик подтверждает, что:

он ознакомлен с условиями настоящего договора, уставом образовательной организации, Положением об организации платных услуг образовательной организации, основаниями, условиями и порядком (местом) оплаты за услуги, содержанием и условиями предоставления услуги;

до заключения настоящего договора Заказчику предоставлена достоверная информация об Исполнителе и об оказываемых услугах, обеспечивающая возможность их свободного, осознанного и правильного выбора; о местонахождении Исполнителя, режиме работы, перечне услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий граждан, а также сведения о квалификации и сертификации специалистов. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения настоящего договора.

10.4. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тюмени.

**Приложения к настоящему договору, являющиеся его неотъемлемыми частями:**

приложение № 1 - заявка на оказание услуги;

приложение № 2 – квитанция на оплату.

|  |
| --- |
| XI. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 111 города Тюмени**Юридический адрес: 625046, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, улица Олимпийская 36 корп.1.Сайт: ds-skazka @ mail.ruИНН 7203207412КПП 720301001 ОКАТО 71401000000Банк получателя ПАО «Запсибкомбанк» БИК 047102613К/счет 30101810271020000613Р/ счет 40703810250994000424 (родит. плата)Р/счет 40703810850994000426 (доп.услуги)Тел. заведующего 33-78-03,  Бухгалтерия 33-08-09, медсестра 33-08-09 (корпус 1)366815-мед.сестра (корпус 2); 366819- (корпус2)Заведующий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Новикова С.А.М.п. |  |  |

Приложение № 1 к договору (оферте)

оказания услуги «Индивидуальные консультации учителя- логопеда»

**ФОРМА[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *начало формы* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| Поступило в МАДОУ ЦРР- д/с № 111 г. Тюмени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| **Рег. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка- детский сад № 111 города Тюмени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ фамилия, инициалы заявителя в родительном падеже |

ЗАЯВКА

на оказание услуги « Индивидуальные консультации учителя- логопеда»

|  |
| --- |
| Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_фамилия, имя, отчество заявителя полностью в именительном падеже\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ДД.ММ.ГГГГ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,наименование док-та, удостоверяющего личность: паспорт гражданина РФ либо иное (указать) серия, номервыдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата выдачи: ДД.ММ.ГГГГ сведения об органе, выдавшем документ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код подразделения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающ \_\_\_\_\_ по адресу:  указать при наличии сведений ий/ая\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес места жительства (пребывания): почтовый индекс (если известно), субъект РФ, область, район (не указывается при проживании в городах областного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, значения), населенный пункт, улица, номер дома, номер (литера) корпуса, номер квартирыконтактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_\_\_ от имени и в интересах несовершеннолетнего:  ий/ая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, фамилия, имя, отчество ребенка в родительном падежена основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ указать данные документа, подтверждающего полномочия действовать от имени и в интересах несовершеннолетнего (в отношении родителей (законных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ представителей) указываются реквизиты свидетельства о рождении): наименование документа, его серия, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер, дата выдачи и сведения о выдавшем органе1. Прошу оказать услугу « Индивидуальные консультации учителя- логопеда». 2. Прошу считать данную заявку, а также действия по её представлению (подаче) в МАДОУ ЦРР- д/с № 111 города Тюмени (далее – Учреждение) волеизъявлением и юридически значимым действием, направленным на заключение договора оказания услуги «Индивидуальные консультации учителя-логопеда» в соответствии с разделом VI договора (далее – Договор), размещенного на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»: http://sad111.ru. Договор прошу считать заключенным с момента получения Учреждением настоящей заявки. 3. Для целей, связанных с исполнением условий Договора, а именно: обмен информацией в рамках Учреждения; непосредственного оказания услуги; формирование и предоставление необходимой отчетности; работа с задолженностью (выявление, формирование, взаимодействие с должником либо кредитором, погашение и взыскание), иные прямо не поименованные, но связанные с исполнением условий Договора цели – выражаю согласие на обработку представленных (перечисленных) в настоящей заявке моих персональных данных, а также персональных данных несовершеннолетнего, в интересах которого я действую. Обработка персональных данных, согласие на которую выражено выше, может осуществляться следующими способами: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение – как с использованием, так и без использования средств автоматизации. Согласие дано на обработку персональных данных оператором: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 111 города Тюмени, адрес: 625000, город Тюмень, ул. Олимпийская 36, к.1. Срок действия выраженного согласия на обработку персональных данных: с даты получения Учреждением настоящей заявки на весь период оказания услуг, а также в течение всего срока хранения учетной документации в соответствии с законодательством, что не исключает возможности прекращения обработки оператором персональных данных до истечения указанного срока. Мне также разъяснено, известно и понятно мое право в любое время отозвать выраженное выше согласие на обработку персональных данных. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в строке фиксируется отказ заявителя в даче согласия на обработку персональных данных, при необходимости указывается перечень\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ персональных данных, или действий, в отношении которых выражается отказ в обработке персональных данных (заполняется при отказе или частичном отказе в обработке персональных данных) Мне разъяснено, известно и понятно, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных или отказа в даче согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия, имя, отчество заявителя полностью, личная подпись«\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *окончание формы* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 2 к договору (оферте)

оказания услуги « Индивидуальные консультации учителя- логопеда»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Форма N ДП-4 |
| **КВИТАНЦИЯ** | ИНН 7203207412, КПП 720301001 МАДОУ ЦРР - д/с № 111 г.Тюмени |
|   | (ИНН и наименование получателя платежа) |
|   | р/с № 40703810850994000426 |
|   | (номер счета получателя платежа) |
|   | ПАО "ЗАПСИБКОМБАНК", БИК 047102613, к/с 30101810271020000613 |
|   | (наименование банка и банковские реквизиты) |
|   | КБК 00007010000000000130 ОКТМО 71701000 |
|   | **Ф.И.О. ребенка, л/с , № группы, № корп. доп. услуги на месяц 20\_\_\_ г.** |
|   | (наименование платежа) |
|   | № | Услуга | На 01.\_\_.20\_\_долг (+) либопереплата (-) | Начислено за Август | Поступилос 01.\_\_.20\_\_по 31.\_\_.20\_\_ | Прочиеоперации | Аванс | К оплате |
|   | дней | сумма |
|   | *1* | Наименование услуги, Ф.И.О руководителя |   |   |   |   |   |   |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|   | Дата |   |   |  |  | Сумма платежа  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|   |   |
|   |  |  |  |  | (Ф.И.О., адрес плательщика) |  |  |  |  |   |
| **Кассир** | **Плательщик** |  |  |  |  |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

1. Документ оформляется на одном листе путем переноса текста на оборот листа. Документ оформляется и представляется в учреждение в одном экземпляре. По желанию заявителя документ может быть оформлен в двух экземплярах, один из которых представляется в учреждение, второй после его регистрации остается у заявителя. [↑](#footnote-ref-1)